

**Lavoratore:**

\_\_\_\_\_

*(Nome e cognome)*

\_\_\_\_\_

*(Indirizzo)*

\_\_\_\_\_

*(Città e Cap)*

**Al Datore di Lavoro:**

\_\_\_\_\_

*(Nome e cognome)*

\_\_\_\_\_

*(Indirizzo)*

\_\_\_\_\_

*(Città e Cap)*

**OGGETTO: Lettera di dimissioni volontarie (art. 2118 C.C.) con preavviso**

Gentile Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ lo sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
*(Nome e cognome datore di lavoro)* *(Nome e cognome dipendente)*

con la presente Le comunico la mia volontà di rassegnare le dimissioni dal rapporto di lavoro domestico tra noi intercorrente.

Alla scadenza del periodo di preavviso pari a n.    giorni di calendario, coerentemente con quanto previsto dall'attuale contratto collettivo nazionale di riferimento, terminerà il rapporto di lavoro.

Il mio ultimo giorno di lavoro sarà quindi il: giorno   mese   anno

Dichiaro che le presenti dimissioni avvengono volontariamente senza costrizione alcuna.

In fede,  
Cordiali saluti

\_\_\_\_\_

*(Luogo e data)*

\_\_\_\_\_

*(Firma dipendente)*

*Per Ricevuta:*

\_\_\_\_\_

*(Firma datore di lavoro)*