



SOSPENSIONE NON RETRIBUITA (DL 127/2021)

Luogo _____, data _____

AL LAVORATORE

Io sottoscritto/a _____
facendo seguito a quanto già anticipato verbalmente formalizzo che il lavoratore viene sospeso dall'attività lavorativa
per la mancata presentazione del Green Pass, come da DL 127/2021.

SOSPENSIONE NON RETRIBUITA: *

dal giorno _____ / _____ / _____ al giorno _____ / _____ / _____

*Durante il periodo di sospensione non retribuita la retribuzione non decorre, e il datore di lavoro non è tenuto al pagamento dei relativi contributi.
Inoltre per sospensione non retribuita superiore ai 15 giorni nello stesso mese non maturano i ratei di: ferie, tredicesima e TFR.*

Il rapporto di lavoro riprenderà il giorno _____ / _____ / _____

** Se durante il periodo di assenza sopra formalizzato il lavoratore dovesse presentare il Green Pass, il periodo di sospensione non retribuita sarà
a tutti gli effetti annullato a decorrere dalla data in cui viene generato il documento.*

Cordiali Saluti

(Firma datore di lavoro)

Per conferma e accettazione:

(Firma dipendente)